



Հաստատված է  
Երաժշտության\_ ամբիոնի  
\_\_\_\_ նիստում  
" \_10\_ " \_\_\_\_\_ 12 \_\_\_\_\_ 2020թ.

---

ԱՄԲԻՈՆԻ ՀԱԾԿԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ԵՐԵՎԱՆ 2020

1. **ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ**

**Հաշվետու տարում ամբիոնի ուսումնական աշխատանքների ծրագրված ծավալը, կատարված ուսումնական աշխատանքի ծավալը:**

Երաժշտության ամբիոնը հաշվետու տարում ծրագրել և իրականացրել է հետևյալ աշխատանքները.

- Վերանայվել են բակալավրի մասնագիտական կրթական ծրագրի /առկա/ կառուցվածքը և բովանդակությունը սահմանող նորմատիվային փաստաթղթերը /մասնագրեր, առարկայական նկարագրեր/:
- Ամբիոնում ՄԿԾ-ների առկա վիճակի գնահատում, կարիքների վերլուծություն
- Իրականացրել դասավանդման, ուսումնառության և արդյունքների գնահատման միասնական չափանիշների գործարկում կրթական ծրագրերում:
- Ապահովել սովորողների հետազոտական և ստեղծագործական գործունեության իրականացման բավարար պայմաններ
- Մշակել պրակտիկայի և ուսումնառության կողմնորոշման գործընթացների միասնականացման ծրագիր
- Մշակել որակի ինքնագնահատման հստակ չափանիշներ
- Իրականացրել ամբիոնի կրթական ծրագրերի իրականացման որակի պարբերական ինքնագնահատում
- Իրականացրել որակի ներքին ապահովման մշտադիտարկում

Երաժշտության ամբիոնը հաշվետու տարում իր ծրագրած ուսումնական աշխատանքների ծավալը ծրագրել է ըստ ամբիոնի նիստի կողմից նախատեսված հեռանկարի ու այն կատարել ամբողջապես: Ըստ այդմ կատարված աշխատանքն ամբիոնի նիստի կողմից գնահատվեց բավարար:

**Հաշվետու տարում ամբիոնի մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի ուսումնառության ակնկալվող արդյունքներին համապատասխան դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների ընտրության մոտեցումներն ու քաղաքականությունը, որքանով է այն նպաստել ուսանողակենտրոն ուսուցմանը:**

Երաժշտության ամբիոնը դասավանդման և ուսումնառության մոտեցումները և մեթոդները կառուցում է հաշվի առնելով նմանատիպ բուհերի փորձն ու այն համապատասխանեցնում է ամբիոնի պահանջներին ու մոտեցումներին: Օգտագործվում են ժամանակակից տեխնոլոգիայի ընձեռնված հնարավորությունները, ժամանակին ներդնելով նոր մեթոդներ, ուսումնառության ու դասավանդման արդի մոտեցումներ: Այս ամենի կիրառումը քննարկելով և հաստատելով ամբիոնի նիստերում:

**Հաշվետու տարում ամբիոնում կիրառված ուսանողների գնահատման համակարգը, գնահատման բաղադրիչների ձևավորման մոտեցումները, ուսումնառության արդյունքներից հետ կապը և ակադեմիական ազնվության ապահովմանն ուղղված աշխատանքները:**

Ամբիոնում կատարվել են ուսանողների գնահատման համակարգի արդյունավետ ապահովմանն ուղղված աշխատանքներ.

- Ընդլայնվել է սովորողների գրավոր և ինքնուրույն աշխատանքների ստուգման և գնահատման ձևերում ստեղծագործական - հետազոտական աշխատանքների ծավալը:
- Մշակվել են ուսանողների ուսումնառության արդյունքների օբյեկտիվ գնահատման չափանիշներ, բողոքարկման ընթացակարգ, ապահովվել է դրանց առավել իրապարակայնությունն ու հետևողական կիրառումը, թափանցիկությունը:

Ամբիոնն իր նիստերում սահմանել է գնահատման համապատասխան մեթոդներ և չափանիշներ, մասնավորապես հաշվի առնելով առարկայի իմացությունը, հաճախելությունը, ակտիվությունը, մոտեցումը, նորարարությունը, վերլուծելու և գնահատելու ունակությունը, կոլեկտիվի հետ աշխատելու, ղեկավարելու կարողությունը: Ակադեմիական ազնվությունն ապահովելու համար, ամբիոնում օգտագործվում է ընթերականների ներկայությունը:

**Հաշվետու տարում ամբիոնի նիստերում քննարկված հիմնական հարցերը, իրականացված աշխատանքների գնահատման և բարելավման ուղղությամբ ընդունված որոշումները և հաստատված մեխանիզմները:**

**Հաշվետու տարում ամբիոնի նիստերում քննարկվել են`**

- Ծավալ-դասաբաշխման քննարկում, հաստիքակազմի վերանայում
- Առարակայական նկարագրերի, թեմատիկ տրոհումների, էլեկտրոնային հարթակի վերանայում
- Էլեկտրոնային հարթակում միջանկյալների, ստուգարքների և ամփոփիչ ստուգումների անցկացման ձևաչափի ճշգրտում
- Պրակտիկայի անցկացման վայրերի որոշում, ժամկետների հստակեցում, նկարագրերի քննարկում
- Միջանկյալ քննությունների բանավոր հարցաշարերի կազմում, ծրագրի հստակեցում
- Դասալսումների քննարկում
- Ամփոփիչ քննությունների բանավոր հարցաշարերի կազմում, քննարկում
- Ընթացիկ հարցերի քննարկում

**Հաշվետու տարում ամբիոնի նիստերում քննարկված հիմնական հարցերը, իրականացված աշխատանքների գնահատման և բարելավման ուղղությամբ ընդունված որոշումները և հաստատված մեխանիզմները:**

<b>Արձ.Ն, ամսաթիվ</b>	<b>Քննարկման հարցերը</b>	<b>Ընդունված որոշումները</b>
03.09.20 արձ. թիվ 1	Ծավալ-դասաբաշխման քննարկում, հաստիքակազմի վերանայում	Ծանոթացան ընթացիկ դասաբաշխման հետ, հստակեցվեցին ժամերը:
05.02.20 արձ. թիվ 6	Առարակայական նկարագրերի, թեմատիկ տրոհումների, էլեկտրոնային հարթակի վերանայում	Ամբիոնի նիստերում քննարկվեցին և հստակեցվեցին բացթողումները և շտկումները:
26.10.20 արձ. թիվ 2 05.02.20 արձ. թիվ 6	Պրակտիկայի անցկացման վայրերի որոշում, ժամկետների հստակեցում, նկարագրերի քննարկում	Հստակեցվեցին պրակտիկայի անցկացման հաստատությունները և իրականացման մեխանիզմները:
11.11.20 արձ. թիվ 3 05.05.20 արձ. թիվ 9	Միջանկյալ քննությունների բանավոր հարցաշարերի կազմում, ծրագրի հստակեցում	Միջանկյալները և բանավոր ստուգումները իրականացնել առցանց եղանակով:
Բույր ընթացքում նիստերի	Դասալսումների քննարկում	Իրականացնել դասալսումներ առցանց եղանակով, ամփոփել արդյունքները ամբիոնի նիստերում:
27.04.20 արձ. թիվ 8 05.05.20 արձ. թիվ 9	Ամփոփիչ պետական քննությունների բանավոր հարցաշարերի կազմում, քննարկում	Որոշվեց նախապատրաստել պետական քննության նյութերի տեսաձայնագրությունները, դրանք ուղարկելով ամբիոնի էլեկտրոնային հասցեին: Քանի որ առցանց եղանակով ձայնի և հնչողության խնդիրներ էին առաջ գալիս:

		Պետական քննության հանձնաժողովի քննության ընթացքում կծանոթանա և կզևահատի:
Բոլոր ընթացքում	Գրասենյակի հարցերի քննարկում	Բոլոր ընթացիկ հարցերը քննարկվում են և մշակվում են դրանց իրականացման ժամանակացույցեր և մեխանիզմներ:

Պրոֆեսորադասախոսական կազմը								
	Կանայք	Դոկտոր	Պրոֆեսոր	Գիտ. թեկն.	Դոցենտ	Ասիստենտ	Դասախոս	Ընդ-նը
Հաստիքային	5	-	3	-	9	-	2	14
Համատեղող	1	-	2	-	-	-	2	4
Ժամավճարային	1	-	-	-	-	-	3	3
Ընդամենը	7	-	5	-	9	-	7	21

## 2. ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ

<b>Ամբիոնը ուսումնամեթոդական գործունեությունը հաշվետու տարում:</b>
-

Ամբիոնի աշխատակիցների ուսումնամեթոդական հրատարակումների քանակը							
Դասագրքեր			Ուսումնական ձեռնարկներ				
ՀՊՄՐ դասիչով	ՀՀ	ԿԳՆ	Այլ դասիչներով	ՀՊՄՐ դասիչով	ՀՀ	ԿԳՆ	Այլ դասիչներով
-	-	-	-	-	-	-	-

Ամբիոնի մեթոդական կոնֆերանսների և սեմինարների քանակը									
Միջազգային		Հանրապետական		Քաղաքային		Համալսարանական		Ամբիոնային	
կոնֆ.	սեմ.	կոնֆ.	սեմ.	կոնֆ.	սեմ.	կոնֆ.	սեմ.	կոնֆ.	սեմ.
-		-		-		-		-	

Գիտաուսումնական և գիտամեթոդական դրամաշնորհներ				
Անվանում	Ժամկետ		Ֆինանսավորման ծավալ	Ամբիոնի մասնակից-անդամների քանակ
-				

3. ԳԻՏԱՐԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԱԾԽԱՏԱՆՔ

Ամբիոնի հետազոտական գործունեությունը:
-
Ամբիոն ՊԴԱ և ուսանողների գիտակա հետազոտական աշխատանքները, հրապարակումները, անցկացրած կոնֆերանսները, սեմինարները, օլիմպիադաները հաշվետու տարում:
-
Ամբիոնի հաշվետու տարում իրականացրած հետազոտական գործունեության և ուսումնական գործընթացի փոխկապակցման միջոցառումները:
-

Ա. Պրոֆեսորադասախոսական

Ամբիոնի գիտական ուղղություններ /նաև՝ տնտ, պայմանագրային, դրամաշնորհային/				
Ուղղության անվանումը	Աշխ-ի տեսակը	Ֆին.աղբյուր	Ֆին.ծավալ	Կատարողներ
-	Հիմնարար			
	Կիրառական			

ՊԴԱ-ի կողմից հրատարակված մենագրություններ			
Հեղինակ Ա.Ա.Յ.	Մենագրության անվանումը	Հր.անուն և տարի	Ծավալ
-			

Ամբիոնի աշխատակիցների գիտական հոդվածներ և ժողովածուներ, զեկույցներ և թեզիսներ		
Հեղինակ Ա.Ա.Յ.	Հոդվածի , զեկույցի անվանումը	Ծավալ
-		

Ամբիոնի գիտական սեմինարներ	
Սեմինարի անվանումը	Անցկացման վայրը, օրը
-	

Ամբիոնի աշխատակիցների կողմից պաշտպանված ատենախոսություններ			
Ա.Ա.Յ.	Թեկն/դոկտորական-մասնագիտություն	Պաշտպ-ն ամսաթիվ	ԲՈԿ-ի հաստատում
-			

Ամբիոնի ՊԴԱ-ի որակավորման բարձրացման և վերապատրաստման տարեկան գրաֆիկ			
Դասախոս Ա.Ա.Յ./հաստիք	ՈԲ-ի անցկացման հաստատություն	ՈԲ ժամկետները	Արդյունք
-			

**Բ. Ուսանողական**

Ուսանողական գիտական հետազոտական ընկերություններ և խմբակներ			
-			

Համատեղ գիտահետազոտական աշխատանքներ			
Դասախոս Ա.Ա.Յ.	Ուսանող Ա.Ա.Յ.	Հողվածի անուն	Հրատ.անվ-մ
-			

Ուսանողական գիտական կոնֆերանսների կազմակերպում և ուս. զեկույցներ		
Կոնֆերանս/ միջազգ., հանրապ., բուհական/ հանրապ., բուհական/	Կոնֆերանսի անվանում/ կազմակերպիչ	Ուսանողական զեկույց / քանակ
-		

Ուսանողական առարկայական օլիմպիադաներ, մրցույթներ			
Օլիմպիադայի մակարդակը	Մասնագիտական շրջանակ	Ուսանող քանակ	Մրցանակային տեղ/Ա.Ա.Յ.
Միջազգային	-		
Հանրապետական	-		
Տարածաշրջանային	-		

**4. ԱՐՏԱՔԻՆ ԿԱՊԵՐ ԵՎ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ**

<b>Ամբիոնի արտաքին կապերի և միջազգայնացման աշխատանքների ընդհանուր նկարագրությունը և վերլուծությունը հաշվետու տարում:</b>
Ելնելով երկրում տիրող համաճարակային իրավիճակից արտերկրից հրավիրված դասախոսներ չեն եղել:
<b>Ամբիոնի համագործակցությունը տեղական և միջազգային հաստատությունների և կառույցների հետ հաշվետու տարում:</b>
Ելնելով երկրում տիրող համաճարակային իրավիճակից համագործակցությունը եղել է ոչ ակտիվ:

Համագործակցություն արտասահմանյան բուհերի ամբիոնների հետ	
Բուհ/ամբիոն /երկիր	Համագործակցության ձևը

	Ուսումնական	Մեթոդական	Գիտական	Հետազոտական	Այլ
-					

Պրոֆ-դասախոսական անձնակազմի շարժունակություն				
Ա. Ամբիոնի աշխատակիցների աշխատանք արտասահմանյան բուհերում				
Դասախոս Ա.Ա.Հ.	Պաշտոն	Երկիր/բուհ	Մնալու ժամկետ	Արդյունքներ
-				
Բ. Ամբիոնի կողմից հրավիրված արտասահմանցի դասախոսներ				
-				

Համագործակցային միջազգային ծրագրեր			
Անվանում	Գործընկեր	Ժամկետ	Ամբիոնի մասնակից դասախոսներ
-			

Մասնակցություն ՀՊՄՀ միջազգային ծրագրերին			
Անվանում	Գործընկեր	Ժամկետ	Ամբիոնի մասնակից դասախոսներ
-			

**5. ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԿՈՂՄՆՈՐՈՇՄԱՆ ԵՎ ՄԱՐՔԵԹԻՆԳԱՅԻՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ**

**Ամբիոն աշխատանքը հանրության շրջանում և հանրակրթական դպրոցների աշակերտների հետ, կապերի ձևավորմանը նպաստող հետադարձ կապի մեխանիզմները:**

Երաժշտության ամբիոնի դասախոսական կազմը հաճախակի հանդիպումներ է ունենում հանրապետության տարբեր մարզերում, օժանդակելով շրջանավարտներին մասնագիտական կողմնորոշմանը, ներկայացնելու Երաժշտության ամբիոնի աշխատանքն ու գործիքային կատարողականության մասնագիտական առանձնահատկությունները, անց է կացվում որոշակի խորհրդատվություններ ոչ միայն շրջանավարտների, այլև ծնողների շրջանում, հրավիրելու նրանց մասնակցելու դասընթացներին, ծանոթանալու դասավանդման մեթոդներին: Տարբեր մարզերում կազմակերպվում են նաև դաս համերգներ: Սակայն այս տարի երկրում տիրող համաճարակային պայմաններից ելնելով ամբիոնը չի կարողացել իրականացնել հանդիպումներ տարբեր մարզերում, դպրոցներում:

Աշխատանք հանրակրթական դպրոցներում՝ աշակերտների հետ			
Աշխ-ի տեսակը	Համակարգող Ա.Ա.Հ.	Միջոցառման անվանումը	Ժամկետը
Ուսումնական			

Մեթոդական			
Դաստիարակչական			

Աշխատանք հանրության շրջանում			
Աշխ-ի տեսակը	Համակարգող Ա.Ա.Յ.	Միջոցառման անվանումը	Ժամկետը

**6. ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՅՈՎՈՒՄ**

**Ներկայացնել որակի ապահովման ներքին համակարգի աշխատանքները և արդյունավետությունը: Հիմնավորել մոտեցումը:**

Երաժշտության ամբիոնը մշակել է ներքին աշխատանքների արդյունավետության ապահովմանն ուղղված որոշակի ծրագրեր: Այդ ծրագրերում ընդգրկվել են թե՛ համակարգչային տեխնոլոգիաներին առավել լավ տիրապետող աշխատակիցներ, որոնք օժանդակելու են վերոհիշյալ հարցում խնդիրներ ունեցող դասախոսներին և թե՛ առավել փորձառու դասախոսներ, որոնց վրա դրվել է մոտեցման հիմնավորման և ձևակերպման պատասխատանատվությունը: Ընտրվել է որակի պատասխանատու թե՛ մեկ և թե՛ մյուս համակարգերի աշխատանքը կողորդինացնելու, առավել արդյունավետ դարձնելու համար: Ընտրությունը կայացել է ամբիոնի նիստի շրջանակներում:

**Ներկայացնել գործընթացներում ներքին և արտաքին շահակիցների ներգրավվածության աստիճանը և վերլուծել արդյունավետությունը: Հիմնավորել մոտեցումը /կատարել համառոտ մեջբերումներ համապատասխան հիմքերից/:**

Հաշվետու տարում ամբիոնը ներքին և արտաքին շահակիցների գործընթացը առավել արդյունավետ դարձնելու և ներգրավվածության աստիճանը բարձրացնելու համար, բազմաթիվ անգամ հանդիպել է համապատասխան շահակիցների հետ: Ներգրավվելով ուսումնական, ստեղծագործական գործընթացներում, փորձել է այս կերպ առավել արդյունավետ դարձնել ամբիոնի աշխատանքը ներքին և արտաքին շահակիցների համար:

Ամբիոնի դասախոսների կատարած աշխատանքի որակի ապահովում և մշտադիտարկում		
Միջոցառման անվանումը	Պատասխանատու	Արդյունքահետևություն
Դասալսումներ	Ա.Կ.Գևորգյան Կ.Ս.Մարտիրոսյան	Նոր առաջարկություններ Կատարողական ծրագրի կատարելագործում